

PUPenVol
Compte rendu C.A. du 22 novembre 2021

Présents : Monique BARRAU, Martine CARCY, Nelly GUIHUR, Bernard FERRAND, Ali KDOUH, Dominique ODERO, Hubert PAVIE, Jean-Pierre SOULA, Catherine VOGEL, Dominique ODERO-DURIN,

Absents excusés : Georges BRUEL, Jean-Marie PERTHUIS, Gilles VOGEL.

Rapporteur : Dom ODERO-DURIN

1 – Point sur les prochaines conférences

- **24 novembre - Discipline positive** : A prévoir : chèque pour le défraiement → Ali.
Pas d'affiches imprimées. → Jean-Pierre et Bernard demandent un rendez-vous au nouveau directeur du PST pour relancer le processus.
- **15 décembre - Le métier d'acteur** : → Catherine nous communique l'affiche et le CP
Sans attendre le PST, → Dom demande des devis à DSI pour des impressions ponctuelles et récurrentes et lance l'impression pour le 2 ou 3 décembre.
- Accord du CA pour n'imprimer que 100 A4 et 75 planches d'A6 (soit 300 A6)
- **12 janvier - La Namibie** : Détails techniques de l'échange ZOOM → Ali étudie le pb du micro + organise une simulation autour du 15 décembre.
Affiche particulière à préparer → Ali, Monique et Jean-Marie trouvent une photo (libre de droits) + mention « Court-métrage suivi d'un échange en visio avec le conférencier » et envoient à Frane.
- **26 janvier et 23 février : De la cellule... et système immunitaire** : Jean-Marie gère.
- **9 février : Festival CinéCarbonne** : Didier Genty suggère un sujet sur Michel PICCOLI. → Nelly et Bernard le contactent pour approfondir. Chercher auprès de cinémathèque ou école de cinéma.
- **23 mars - Musique** : Catherine gère.
- **13 avril – Berlin** : Jipe : OK
- **27 avril** : Projet sur la gestion de l'eau toujours en attente au PST. → Monique propose la date au conférencier du Jazz à Toulouse. Sinon, reprendre une proposition déjà votée dans notre liste.
- **14 et 15 mai – Empreinte Carbonne** : Le coordinateur du festival a proposé à Nelly un partenariat sur la date du 27 avril. Pas satisfaisant pour nous. → Nelly décline notre participation au festival pour cette année.

2 – Assemblée Générale 2022 – A organiser *avant le 18 décembre*.

- Bernard demande la réservation de la salle de la mairie du Rieux pour le samedi 22 janvier
- Jean-Pierre prépare le rapport moral sur le modèle des années précédentes.
- Ali prépare le rapport financier
- Dom prépare l'appel à candidature au CA, l'appel à adhésion, l'ordre du jour et la convocation.

3 – Questions diverses

- **Liste des tâches** : → Catherine et Dom feront un tableau des tâches spécifiques aux référents (contacts avec les conférenciers) en décembre.
- **Pointeur laser** à rembourser à Aigerim ou Jean-Marie.
- **Film Kazakhstan** : → Dom transmet les films à Ali pour voir si montage possible.

Prochaine réunion de CA **chez les Dom's** : **le lundi 13 décembre à 18 h 30**, avec repas partagé.